

**Spett.le**

**BCC del Garda – Banca di Credito Cooperativo  
Colli Morenici del Garda Soc. Coop.**

**Sede Sociale**

Via Trieste n. 62

215018 Montichiari (BS)

**Indirizzo PEC**

[uff.segreteriadirezione@pec.garda.bcc.it](mailto:uff.segreteriadirezione@pec.garda.bcc.it)

### PRESENTAZIONE ELENCO DI CANDIDATI

Io sottoscritto/a ....., nato/a a ..... (...) il ....., residente in  
..... (...), Via ....., Codice Fiscale  
....., socio di codesta Banca, sotto la mia responsabilità

**PRESENTO**

**il seguente elenco di candidati al Consiglio di Amministrazione**

	Nr.	Cognome e nome	Codice Fiscale	Carica
<b>Lista provvisoria</b>	1			Amministratore
	2			Amministratore
	3			Amministratore
	4			Amministratore
	5			Amministratore
	6			Amministratore
	7			Amministratore
	8			Amministratore
	9			Amministratore
	10			Amministratore
	11			Amministratore
<b>Altri candidati</b>	1			Amministratore
	2			Amministratore
	3			Amministratore
	4			Amministratore

	Nr.	Cognome e nome	Codice Fiscale	Carica
	5			Amministratore
	6			Amministratore

**il seguente elenco di candidati al Collegio Sindacale**

	Nr.	Cognome e nome	Codice Fiscale	Carica
<b>Lista provvisoria</b>	1			Presidente Collegio Sindacale
	2			Sindaco Effettivo
	3			Sindaco Effettivo
	4			Sindaco Supplente
	5			Sindaco Supplente
<b>Altri candidati</b>	1			Sindaco
	2			Sindaco
	3			Sindaco

**il seguente elenco di candidati al Collegio dei probiviri**

	Nr.	Cognome e nome	Codice Fiscale	Carica
<b>Lista provvisoria</b>	1			Presidente Collegio dei Probiviri
	2			Probiviro Effettivo
	3			Probiviro Effettivo
	4			Probiviro Supplente
	5			Probiviro Supplente
<b>Altri candidati</b>	1			Probiviro
	2			Probiviro
	3			Probiviro

**DICHIARO**

che si intende rispettata la composizione quali-quantitativa ottimale identificata dal Consiglio di Amministrazione della Banca

che si propongono i seguenti scostamenti rispetto alla composizione quali-quantitativa ottimale identificata dal Consiglio di Amministrazione della Banca:

---

---

---

---

---

---

che si intende rispettata la composizione quali-quantitativa ottimale identificata dal Collegio Sindacale della Banca

che si propongono i seguenti scostamenti rispetto alla composizione quali-quantitativa ottimale identificata dal Collegio Sindacale della Banca:

---

---

---

---

---

---

A tal fine vengono allegati, per ciascun candidato amministratore e sindaco:

a) Dichiarazione del candidato con la quale attesta:

- la carica alla quale intende concorrere;
- l'indicazione del socio rappresentante dell'elenco di appartenenza;
- di non trovarsi in alcuna situazione di ineleggibilità, decadenza o incompatibilità, nonché di possedere tutti i requisiti prescritti dall'art. 26 del TUB, dal Decreto Ministeriale n. 169/2020 e dallo Statuto per la carica per cui si candida;
- l'accettazione preventiva dell'incarico, in caso di elezione, e il correlativo impegno ad adempiere i doveri legati alla carica per la quale si candida con la diligenza e la professionalità richieste, nella consapevolezza delle conseguenti responsabilità;
- l'impegno ad adempiere nel corso del proprio mandato l'obbligo di formazione permanente sancito dalla Capogruppo.

b) In allegato a ciascuna dichiarazione, i seguenti documenti:

- 1) copia del documento di identità;
- 2) copia del codice fiscale;
- 3) *curriculum vitae* inclusivo delle informazioni richieste dalla Banca per la verifica del possesso dei requisiti di professionalità, competenza e disponibilità di tempo allo svolgimento dell'incarico, di cui se ne autorizza l'affissione nella Sede Sociale e nelle filiali della Banca e la pubblicazione sul sito internet istituzionale della Banca, ai sensi del vigente Regolamento Assembleare ed Elettorale;
- 4) informativa e consenso al trattamento dei dati personali.

A tal fine vengono allegati, per ciascun candidato probiviro:

- a) Dichiarazione del candidato con la quale attesta:
- la carica alla quale intende concorrere;
  - l'indicazione del socio rappresentante dell'elenco di appartenenza;
  - di non essere un Socio della Banca;
  - l'accettazione preventiva dell'incarico, in caso di elezione, e il correlativo impegno ad adempiere i doveri legati alla carica per la quale si candida con la diligenza e la professionalità richieste.
- b) In allegato a ciascuna dichiarazione, i seguenti documenti:
- 1) copia del documento di identità;
  - 2) copia del codice fiscale;
  - 3) *curriculum vitae* inclusivo delle informazioni richieste dalla Banca, di cui se ne autorizza l'affissione nella Sede Sociale e nelle filiali della Banca e la pubblicazione sul sito internet istituzionale della Banca, ai sensi del vigente Regolamento Assembleare ed Elettorale;
  - 4) informativa e consenso al trattamento dei dati personali.

Il socio rappresentante

.....  
(firma)

*Autentica della firma*

.....

.....

(luogo)

.....

(data)

**MODULO PER LA PRESENTAZIONE DELL'ELENCO DI CANDIDATI AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E/O AL COLLEGIO SINDACALE E/O AL COLLEGIO DEI PROBIVIRI**  
**SOCIO RAPPRESENTANTE .....**

Firme dei soci sostenitori della/e candidatura/e per il ..... [indicare il periodo di riferimento]

**Candidati amministratori:** [indicare nome e cognome di tutti candidati]

**Candidati sindaci:** [indicare nome e cognome di tutti candidati]

**Candidati probiviri:** [indicare nome e cognome di tutti candidati]

Nr.	Cognome	Nome	Documento di identità (tipo e numero)	Firma del socio	Autentica della firma
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					